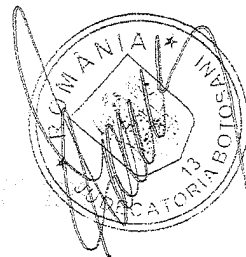


STATUT

Asociația BtLaPas



Se constituie în temeiul Ordonanței de Guvern nr. 26/2000, cu modificările și completările ulterioare, precum și a legislației conexe în vigoare, **Asociația BtLaPas**, numită în continuare "Asociație", înființată conform prezentului Statut, funcționând ca persoană juridică română, de drept privat, fără scop patrimonial, independentă și neguvernamentală, fiind o Asociație de interes comunitar.

Art. 1. În temeiul dreptului la pluralism și liberă asociere, următorii membri fondatori consimt la constituirea Asociației:

1. **HAIĐĂU IONUȚ**, cetățean român, identificat cu C.I. seria ZT, nr. _____, eliberată de _____ la data de _____, CNP _____, domiciliat în _____

2. **HARCOTĂ SORIN**, cetățean român, identificat cu C.I. seria ZT, nr. _____, eliberată de _____ la data de _____, CNP _____, domiciliat în _____

3. **CURCĂ ANDREI-CIPRIAN**, cetățean român, identificat cu C.I. seria XT, nr. _____, eliberată de _____ la data de _____, CNP _____, domiciliat în _____

Art. 2. Denumirea

- (1) Denumirea - Asociația BtLaPas, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 219091/20.01.2025, eliberată de către Ministerul Justiției.
- (2) Această denumire va fi inclusă în toate actele, documentele, anunțurile, publicațiile și în relațiile cu toate instituțiile și autoritățile din România și din străinătate, la care se adaugă informații referitoare la adresa Sediului Asociației și, dacă este cazul, numărul de telefon și fax, contul bancar și codul fiscal.
- (3) Asociația își va putea alege sigiliu propriu, ștampilă și siglă.

Art. 3. Sediul

- (1) Sediul Asociației este situat în sat **Cucorăni, str. Mihai Eminescu nr.66B, com. Mihai Eminescu, județ Botoșani.**
- (2) Sediul poate fi schimbat cu respectarea procedurilor legale, în baza deciziei Consiliului Director al Asociației sau în baza hotărârii Adunării Generale a Asociațiilor.

Art. 4. Durata de funcționare

- (1) Asociația se constituie pentru o perioadă de funcționare nedeterminată.

- (2) Durata de funcționare poate fi modificată în baza Hotărârii Adunării Generale a Asociațiilor.
- (3) Eventuala dizolvare și lichidare a Asociației se va face în condițiile prevăzute de lege și a Statutului acesteia.

Art. 5. Scopul

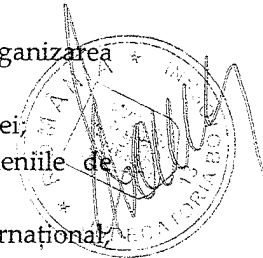
Asociația își desfășoară activitatea în scopul promovării activităților cu caracter recreativ, în rândul întregii populații, dar în special în rândul tineretului, al educării și informării populației cu privire la promovarea obiectivelor turistice, importanța respectării mediului înconjurător, precum și al dezvoltării și reabilitării infrastructurii traseelor turistice din România, în general și îndeosebi cele din județul Botoșani . implicarea socială, promovarea tineretului și dezvoltarea societății civile.

Art. 6. Obiectivele

În vederea realizării scopului enunțat, Asociația își propune următoarele obiective:

- Promovarea activităților recreative (drumeție, ciclism, precum și orice activități și sporturi desfășurate în natură);
- Promovarea patrimoniului socio-cultural al României și îndeosebi cel din județul Botoșani;
- Organizarea de activități cu caracter recreativ și sportiv pentru tineret, inclusiv pentru preșcolari;
- Organizarea de cursuri/ateliere/stagii de orientare turistică , susținute de către persoane calificate/autorizate în acest sens;
- Organizarea de drumeții, excursii și expediții, în țară sau străinătate;
- Refacerea/întreținerea traseelor și marcajelor turistice;
- Construirea de cabane și refugii alpine, foșoare pentru hidratare și odihnă , precum și repararea/întreținerea cabanelor și refugiilor alpine, foșoare pentru hidratare și odihnă existente;
- Organizarea de activități ce pot conduce la creșterea potențialului turistic din România și îndeosebi cele din județul Botoșani , cu respectarea prevederilor pentru protecția mediului înconjurător (de ex. concursuri/competiții, maratoane, concerte);
- Realizarea și editarea de materiale (buletine periodice, pliante, afișe, broșuri, programe informatice, ghiduri turistice, hărți și alte materiale informative tipărite sau electronice) cuprinzând informații din domeniul turistic, precum și de publicații ce prezintă rezultatele și obiectivele Asociației;
- Organizarea de seminarii, conferințe, dezbateri publice, precum și organizarea de marșuri, manifestații publice și alte activități de sensibilizare a opiniei publice, potrivit legii;
- Înființarea unei biblioteci proprii a Asociației, cuprinzând literatură și publicații de specialitate;
- Crearea unei baze materiale proprii de echipament montan;
- Acordarea de consultanță și consiliere persoanelor interesate, în domeniul turistic;
- Dezvoltarea de programe proprii și în regim de parteneriat cu autoritățile publice din țară și străinătate, în domeniul turistic;
- Alte activități prevăzute de lege, potrivit scopului Asociației.

- Promovarea și încurajarea practicării recreative a sportului, inclusiv prin organizarea campaniilor de promovare, a festivalurilor, a evenimentelor, a competițiilor;
- Colaborarea cu mass-media pentru promovarea imaginii și opiniilor asociației;
- Acordarea de consultanță și consiliere persoanelor interesate de domeniile de activitate ale asociației;
- Organizarea și participarea la competiții sportive pe plan intern și internațional pentru amatori și profesioniști;
- Constituirea unor echipe sportive în domeniul ciclismului, atletismului, orientării turistice.
- Identificarea, cartarea, promovarea și întreținerea de trasee de drumeție, de ciclism și atletism pentru amatori și sportivi profesioniști;
- Promovarea spiritului de fair-play, prevenirea actelor de violență pe teren în rândul sportivilor și a publicului spectator;
- Organizarea de programe în vederea promovării sportului în ramurile sportive în care asociația își desfășoară activitatea;
- Elaborarea, producerea și difuzarea de material documentar, pliante, broșuri, producții audio-video, publicarea acestora prin mass-media, promovând astfel obiectul de activitate al Asociației BtLaPas;
- Editarea și publicarea de hărți, manuale, ghiduri, broșuri, afișe, pliante, articole informative potrivit scopului asociației;
- Inițierea de programe, proiecte și activități de voluntariat în domeniul de activitate al asociației;
- Organizarea de activități ecologizare, igienizare, colectarea gunoaielor și altor deșeuri din apropierea albiilor de râuri și din păduri precum și alte activități de protejare a mediului înconjurător și activități de împădurire.
- Organizare și participarea la cursuri de pregătire, seminarii, conferințe, dezbateri publice, întruniri, simpozioane și alte asemenea;
- Organizarea de manifestații publice (festivaluri, marșuri ș.a.) precum și alte activități de sensibilizare a opiniei publice cu privire la activitatea asociației;
- Cooperarea cu persoane fizice și juridice, cu instituții publice și organisme naționale în derularea de activități care conduc la atingerea scopului asociației;
- Cooperarea cu alte asociații, organizații guvernamentale și neguvernamentale din țară și de peste hotare, pentru realizarea de activități comune scopului asociației;
- Obținerea resurselor financiare pentru punerea în practică a proiectelor și programelor inițiate, potrivit legii;
- Respectarea reglementărilor Agenției Naționale Antidoping și a prevederilor specifice ale Federațiilor naționale referitoare la acțiunea antidoping;
- Acționarea în scopul de a combate și de a preveni violența în sport conform Legii nr. 4/2008 privind prevenirea și combaterea violenței cu ocazia competițiilor și a jocurilor sportive;
- Promovarea acțiunilor de prevenire și combatere a folosirii substanțelor interzise și a metodelor neregulate de influențare a rezultatelor sportive conform prevederilor Legii nr. 227/2006 privind prevenirea și combaterea dopajului în sport;
- Respectarea prevederilor Legii nr. 551/2004 privind organizarea și funcționarea Comisiei Naționale de Disciplină Sportivă;



- Promovarea acțiunilor de prevenire și combatere a consumului de droguri și alte substanțe interzise în rândul tinerilor și nu numai .
- Donații, sponsorizări sau alte acte de liberalitate pentru echipele canine din cadru A.V.R.
- Alte obiective care deserveșc în mod direct scopului fundamental al asociației.

Art. 7. Patrimoniul

- (1) Patrimoniul inițial al Asociației, în cuantumul de 300 RON este alcătuit din aportul în numerar al membrilor fondatori (100 lei/membru).
- (2) Ulterior, patrimoniul inițial va fi completat cu următoarele categorii de venituri:
 - a. taxe de înscriere în Asociație,
 - b. cotizațiile membrilor,
 - c. subvenții, sponsorizări, legate în condițiile legii
 - d. daruri manuale și orice tip de donații în condițiile legii,
 - e. aporturile în numerar sau în natură ale membrilor, ulterioare înființării Asociației,
 - f. dobânzi și dividende rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii,
 - g. dividendele plătite de societățile înființate de Asociație sau în cadrul cărora are calitatea de asociat,
 - h. venituri realizate din activități economice directe ale Asociației,
 - i. resurse ce pot fi obținute de Asociație de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale,
 - j. alte venituri prevăzute de lege.
- (3) Asociația poate refuza orice donație sau legat oferite în termeni inacceptabili sau care contravin cu scopul și obiectivele acesteia.
- (4) Patrimoniul Asociației se va compune din bunuri mobile, bunuri imobile, mijloace bănești și titluri de valoare.
- (5) Asociația poate înființa sau intra în societăți ale căror dividende, dacă nu se reinvestesc în aceste societăți, se vor folosi pentru realizarea scopului acesteia;
- (6) Asociația poate desfășura orice alte activități economice directe sau indirecte, dacă acestea au caracter accesoriu și au legătură strânsă cu scopul principal al acesteia.
- (7) Personalul necesar desfășurării activității este folosit pe bază de contract de muncă, individual sau convenții de colaborare, drepturile și obligațiile fiind stabilite de Consiliul Director.
- (8) Asociația își va putea desfășura activitatea și pe baza unor convenții de voluntariat încheiate cu voluntari.
- (9) Plata salariilor, impozitelor pe acestea, a cotei de asigurări sociale și a altor obligații se face potrivit legii.
- (10) Patrimoniul Asociației poate fi folosit numai pentru realizarea scopului și îndeplinirea obiectivelor prevăzute în Statut și în conformitate cu legislația în vigoare.
- (11) Întregul patrimoniu va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația românească în domeniu, pe numele Asociației " BtLaPas" și va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor acesteia.



Art. 7.1. Filiale, Sucursale, Birouri, Afilieri

- (1) Asociația, prin hotărârea Adunării Generale, adoptată în condițiile prevăzute în prezentul Statut, își va putea constitui în viitor pe teritoriul României, în conformitate cu necesitățile determinate de scopul și obiectivele activității sale:
 - a. Filiale (structuri cu personalitate juridică dobândită prin înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor), ca structuri teritoriale, cu un număr minim de 3 membri, organe de conducere proprii și un patrimoniu distinct de cel al Asociației, care pot încheia, în nume propriu, acte juridice în condițiile stabilite de Asociație prin Actul Constitutiv al filialei;
 - b. Sucursale, ca structuri teritoriale fără personalitate juridică, situate în orice localitate din România, care vor desfășura activitățile date în competența lor de către Asociație.
- (2) Asociația își poate înființa Birouri sau alte structuri de reprezentare și în alte țări, în baza hotărârilor adoptate Adunarea Generală, respectându-se condițiile prevăzute în Statut.
- (3) Asociația se poate afilia la Organizații, Uniuni și Federații din țară sau străinătate, în baza hotărârilor adoptate de Adunarea Generală, respectându-se condițiile prevăzute în Statut.

Art. 8. Membrii asociației

- (1) Membrii sunt persoane fizice care activează pentru atingerea scopului Asociației "BtLaPas" și aderă la statutul acesteia.
- (2) Asociația este compusă din:
 - a. Membri;
 - b. Membri de onoare - fără drept de vot;
 - c. Membri donatori - fără drept de vot;
 - d. Colaboratori voluntari;
 - e. Personal angajat conform legislației în vigoare.
- (3) Membrii fondatori ai Asociației sunt persoanele fizice care au semnat Actul Constitutiv al Asociației și care, cunoscând Statutul acesteia, sunt de acord cu prevederile lui și participă cu fonduri sau alte contribuții la constituirea patrimoniului, la realizarea Scopului Asociației și îndeplinirea Obiectivelor.
- (4) Poate deveni membru al Asociației " BtLaPas" orice persoană fizică sau juridică, română ori străină, care îndeplinește următoarele condiții:
 - a. semnează un Act de Adeziune prin care se angajează să respecte prevederile prezentului Statut, a celorlalte documente ale Asociației și a Regulamentelor aprobate pe baza și pentru aplicarea dispozițiilor statuare;
 - b. se obligă să participe activ la realizarea Scopului și a Obiectivelor Asociației;
 - c. este apreciată și cunoscută ca fiind onestă și competentă, cu o bună reputație, care poate contribui la îndeplinirea obiectivelor Asociației;
 - d. se angajează să plătească taxa de înscriere și cotizația;
 - e. nu a fost condamnată penal pentru infracțiuni săvârșite cu intenție, cu excepția cazului în care a fost reabilitată;
- (5) Dobândirea calității de membru se face prin acceptarea Cererii de Adeziune de către Consiliul Director.



- (6) Actele emise de Asociație pentru membrul său minor vor fi eliberate pe numele acestuia, iar actul de adeziune va fi contrasemnat de unul dintre părinți sau reprezentanții săi legali (tutore, curator etc.).
- (7) Calitatea de membru ("asociat") este personală și inalienabilă, ea nu poate trece la succesori.
- (8) Calitatea de membru de onoare al Asociației se acordă persoanelor care și-au adus o contribuție importantă la desfășurarea activității Asociației sau care au avut o activitate deosebită în domeniile de interes ale Asociației, la propunerea Consiliului Director și cu aprobarea Adunării Generale a Asociațiilor.
- (9) Membri donatori (binefăcători) sunt persoanele fizice ori juridice care aduc ajutoare de orice fel Asociației, fără a beneficia de avantajele calității de membru individual.
- (10) Colaboratorii voluntari sunt persoanele fizice care se implică direct în activitățile Asociației.
- (11) În vederea îndeplinirii Scopului și a Obiectivelor Asociației se va lua decizia angajării de personal calificat cu contract de muncă ori convenție civilă, conform prevederilor legale.

Art. 9. Drepturile și obligațiile membrilor

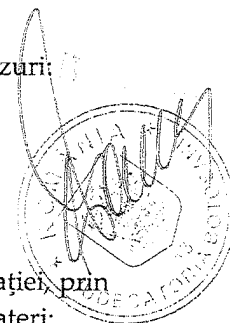
- (1) Membrii Asociației au următoarele drepturi:
 - a. să participe la Adunarea Generală și să-și exprime votul valabil;
 - b. să facă propuneri în cadrul Adunării Generale;
 - c. de a alege și de a fi aleși în structurile de conducere, administrative sau de control ale Asociației;
 - d. să ceară în scris și să primească în termen util și cu exactitate orice informații și date legate de activitatea Asociației, cu obligația păstrării confidențialității asupra datelor primite, în limitele prevăzute de legislația aplicabilă;
 - e. să inițieze, să propună și să participe la acțiuni în sprijinul realizării obiectivelor propuse în prezentul Statut;
 - f. să se retragă liber din Asociație pe baza unei cereri.
- (2) Membrii Asociației au următoarele obligații:
 - a. să respecte prevederile Statutului, a celorlalte documente ale Asociației și a Regulamentelor aprobate pe baza și pentru aplicarea dispozițiilor statutare;
 - b. să activeze permanent pentru realizarea scopului și obiectivelor Asociației;
 - c. să își aducă contribuția activă la îndeplinirea Scopului și a Obiectivelor Asociației;
 - d. să respecte toate hotărârile luate de către organele de conducere ale Asociației;
 - e. să acționeze pentru creșterea prestigiului Asociației;
 - f. să adopte ansamblul de valori, principii și norme etice necesare pentru respectarea demnității, integrității, precum și pentru asigurarea unor raporturi echitabile atât între membrii Asociației, cât și în raporturile cu societatea în ansamblu;
 - g. să nu se angajeze în activități de natură să aducă prejudicii materiale și de imagine Asociației;
 - h. să respecte recomandările impuse de Asociație;
 - i. să depună toate diligențele în vederea ducerii la bună îndeplinire a hotărârilor Asociației;
 - j. să comunice în timp util orice modificare intervenită în datele de identificare comunicate la momentul aderării la Asociație;



- k. să cotizeze periodic cu o anumită sumă ce va fi ulterior stabilită de Consiliul Director.

Art. 10. Pierderea calității de membru

- (1) Calitatea de membru al Asociației " BtLaPas" se poate pierde în următoarele cazuri:
- prin excludere;
 - neplata cotizației în termen de 1 an de la data scadenței;
 - la cerere (renunțare);
 - prin radiere, în urma decesului;
 - ca efect al desființării Asociației.
- (2) Excluderea se face motivat la propunerea a cel puțin 2 (doi) membri ai Asociației, prin hotărârea luată de către Consiliul Director, în urma constatării următoarelor abateri:
- producerea de daune și/sau prejudicii Asociației, morale (inclusiv de imagine) sau materiale, prin activitatea desfășurată;
 - angajarea în activități ce contravin Scopurilor și Obiectivelor Asociației, specificate în prezentul Statut;
 - nerespectarea hotărârilor luate de către organele de conducere ale Asociației;
 - încălări grave sau repetate ale Statutului Asociației și a celorlalte documente ale Asociației și a Regulamentelor aprobate pe baza și pentru aplicarea dispozițiilor statuare.
- (3) Cererea de renunțare la statutul de membru al Asociației trebuie înaintată Consiliului Director în formă scrisă, cu cel puțin 30 (treizeci) de zile înainte de data efectivă de la care se dorește încetarea calității de membru;
- (4) Pierderea calității de membru nu dă dreptul la pretenții asupra contribuției aduse sau asupra patrimoniului Asociației.



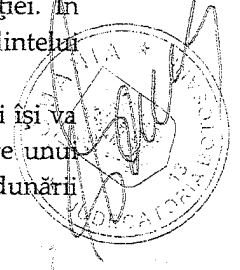
Art.11. Regimul de disciplină aplicabil membrilor Asociației

- (1) Recompensele materiale și morale pe care le poate acorda Asociația se stabilesc de către Consiliul Director, în limita disponibilităților materiale, care va stabili concret câte și ce fel de premii se vor acorda, dacă sunt reprezentate de sume de bani, materiale, diplome, titluri, cât și cine vor fi beneficiarii acelor recunoașteri materiale și morale. Criteriile de acordare a recompenselor sunt stabilite de către Consiliul Director.
- (2) În cazul săvârșirii unor abateri de la Statut sau de la hotărârile Adunării Generale a Asociațiilor, se dispun de către Consiliul Director, în raport cu gravitatea faptei, următoarele sancțiuni:
- atenționare;
 - avertisment scris;
 - suspendarea pe anumite termene, cuprinse între o lună și 24 de luni, a unor drepturi sau prerogative în interiorul Asociației, ;
 - suspendarea calității de membru pe anumite termene, cuprinse între o lună și 24 de luni.
 - excluderea din Asociație, în condițiile detaliate la art. 10 alin. 2 din prezentul Statut.

Art.12. Organele de conducere, de administrare și control

- (1) Organul de conducere al Asociației " BtLaPas" este Adunarea Generală.
- (2) Organul de administrare și punere în executare a hotărârilor Adunării Generale este Consiliul Director.

- (3) Organul de control al Asociației este Cenzorul.
- (4) Organul de reprezentare al Asociației este constituit din Președintele Asociației. În condițiile unei delegări prealabile sau a unei ratificări ulterioare din partea Președintelui Asociației, dreptul de reprezentare se recunoaște și Vicepreședinților Asociației.
- (5) Președintele Asociației va putea transmite puterea de reprezentare a Asociației și își va putea realiza drepturile și obligațiile sale în baza unei procuri speciale acordate unui membru al Asociației sau unei persoane din afara Asociației. Încuviințarea Adunării Generale a Asociațiilor și/sau a Consiliului Director nu este necesară în acest sens.



Art. 13. Adunarea Generală

- (1) Adunarea Generală a Asociațiilor este organul suprem de conducere al Asociației " BtLaPas", fiind alcătuită din totalitatea asociațiilor. Se întrunește minim o dată pe an și are drept de control asupra Consiliului Director și a Cenzorului.
- (2) **Convocarea Adunării Generale**
 - a. Convocarea Adunării Generale va avea loc obligatoriu în cazurile prevăzute în prezentul Statut, oricând se va stabili de Consiliul Director și oricând i se va cere, în scris și motivat Consiliului, de cel puțin 1/3 din numărul asociațiilor;
 - b. Convocarea se va face în scris, telefonic sau prin e-mail sau sms la adresele/datele de contact menționate de membrii, cu minim 7 zile calendaristice înainte de data convocării, cu excepția cazurilor urgente, și va trebui să cuprindă locul convocării, data și ordinea de zi.
 - c. Adunarea generală este legal constituită în prezența a 1/2 din numărul total al asociațiilor;
 - d. În cazul în care la prima convocare nu se întrunește cvorumul, se va face o a doua convocare, cu minim 7 zile calendaristice înainte de data convocării iar Adunarea Generală ce se va întruni după a doua convocare, va putea să delibereze asupra problemelor incluse pe ordinea de zi a celei dintâi Adunări, indiferent de numărul asociațiilor prezenți.
- (3) **Competențele Adunării Generale**
 - a. stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale asociației;
 - b. aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;
 - c. alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
 - d. alegerea și revocarea Cenzorului sau, după caz, a membrilor Comisiei de Cenzori;
 - e. modificarea Actului Constitutiv și a Statutului, cu excepția sediului Asociației care poate fi modificat și prin decizie a Consiliului Director;
 - f. hotărăște înființarea de filiale, sucursale sau birouri, la propunerea Consiliului Director sau a 1/3 din membrii Asociației;
 - g. hotărăște afilierea la Federații, Uniuni sau Organizații, la propunerea Consiliului Director sau a 1/3 din membrii Asociației;
 - h. excluderea membrilor Asociației care ocupă funcții în Consiliul Director;
 - i. decide asupra problemelor formulate de Consiliul Director sau de către 1/3 din membrii Asociației;
 - j. aprobă numărul de membri ai Consiliului Director, tipul de funcții și înființarea de departamente;
 - k. hotărăște acordarea titlului de membru de onoare al Asociației;

- l. hotărăște cu privire la înființarea sau accesarea în societăți reglementate conform Legii nr. 31/1990;
 - m. fuziunea, divizarea, dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
 - n. orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.
- (4) **Organizarea Adunării Generale**
- a. Lucrările Adunării Generale sunt prezidate de Președintele Consiliului Director sau de către unul dintre Vicepreședinți, după caz;
 - b. Persoana care prezidează lucrările Adunării Generale desemnează, dintre asociații prezenți, un secretar, care va verifica lista de prezență a membrilor, va anunța îndeplinirea cvorumului și va întocmi procesul verbal al ședinței;
 - c. La Adunările Generale, oricare dintre asociații poate fi reprezentat, împuternicitul prezentând împuternicirea semnată de asociatul în numele căruia votează.
 - d. Discuțiile și hotărârile Adunării Generale se consemnează într-un proces-verbal care va fi semnat de toți asociații participanți.
- (5) **Hotărârile Adunării Generale**
- a. Hotărârile Adunării Generale vor fi adoptate cu majoritate simplă (1/2+1 din cei prezenți) de voturi. În cazul egalității de voturi, votul Președintelui Asociației va fi decisiv, indiferent dacă anterior și-a exprimat sau nu votul cu privire la problema în discuție.
 - b. Decizia de fuziune sau divizare se va lua prin hotărârea a cel puțin două treimi din numărul total al membrilor organului de conducere;
 - c. Votul fiecărui asociat este egal.
 - d. Modificarea Statutului trebuie propusă în cadrul primului punct pe ordinea de zi.
 - e. Hotărârile luate de Adunarea Generală, în limitele legii, ale Actului Constitutiv și ale prezentului Statut, sunt obligatorii chiar și pentru asociații care nu au luat parte la Adunare sau au votat împotriva;
 - f. Asociatul care, într-o anumită problemă supusă hotărârii, este interesat personal sau prin soțul său, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot;
 - g. În cazul în care respectivul asociat încalcă dispozițiile cuprinse la lit. f) din prezentul alineat, atunci acesta va fi răspunzător de daunele cauzate Asociației, dacă fără votul său nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută;
 - h. Hotărârile contrare legii, Actului Constitutiv al Asociației sau prezentului Statut pot fi atacate în justiție de oricare dintre asociații care a lipsit sau a votat împotriva și a cerut să se insereze aceasta în procesul verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

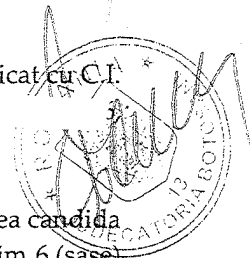
Art. 14. Consiliul Director

- (1) Consiliul Director este organul executiv al Asociației " BtLaPas" și asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale.
- (2) Consiliul Director este compus din Președinte, Vicepreședinți și un secretar general.
- (3) Membrii Consiliului Director sunt aleși de Adunarea Generală pentru un mandat de 5 ani.

Președintele Consiliului Director este **HAIĐĂU IONUȚ**, cetățean român, identificat cu C.I. seria ZT, nr. _____, eliberată de _____ la data de _____ CNP _____ domiciliat în _____

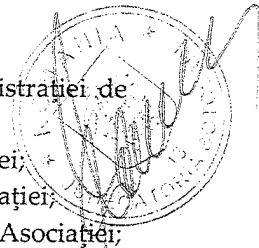
Vicepreședintele Consiliului Director este **CURCĂ ANDREI-CIPRIAN**, cetățean român, identificat cu C.I. seria XT, nr. _____, eliberată de _____ la data de _____ CNP _____ domiciliat în _____

Secretarul Consiliului Director este **HARCOTĂ SORIN**, cetățean român, identificat cu C.I. seria ZT, nr. _____, eliberată de _____ la data de _____ CNP _____ domiciliat în _____



- (4) Numărul funcțiilor disponibile vor fi hotărâte de Adunarea Generală. Vor putea candida la funcții în Consiliul Director, membrii Asociației care au o vechime de minim 6 (șase) luni de la acceptarea cererii de aderare. De la cerința vechimii minime se exceptează membrii fondatori și membrii Consiliului Director inițial.
- (5) Acesta poate fi alcătuit și din persoane din afara Asociației, în limita a cel mult 1/4 din componența sa.
- (6) Nu poate fi membru al Consiliului Director persoana ce ocupă o funcție de conducere în cadrul unei instituții publice dacă Asociația " BtLaPas" are ca scop sprijinirea activității desfășurate de respectiva instituție publică.
- (7) **Atribuțiile Consiliului Director**
 - a. prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor Asociației;
 - b. încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;
 - c. aprobă organigrama și politica de personal ale Asociației;
 - d. convoacă Adunarea Generală;
 - e. definește și supune spre aprobare Adunării Generale planul de dezvoltare al Asociației conținând principalele direcții de acțiune, strategii și măsuri de realizare a scopului Asociației, căutând modalitățile de obținere a mijloacelor financiare și materiale;
 - f. hotărăște, în situații excepționale, rectificarea Bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul în curs. Rectificarea Bugetului este supusă validării în prima Adunare Generală;
 - g. stabilește repartizarea bugetului pe activități;
 - h. decide constituirea de depozite bancare sau alte investiții în vederea menținerii valorii fondurilor bănești ale Asociației;
 - i. stabilește cuantumul și periodicitatea cotizației membrilor și cuantumul taxei de înscriere în Asociație;
 - j. răspunde de încasarea cotizației și a taxei de înscriere, respectiv emite în cursul primei luni a anului somații către asociații care nu au achitat integral cotizația pentru anul precedent;

- k. analizează cererile prin care se solicită calitatea de membru, acordând solicitantului această calitate în cazul în care nu constată incompatibilități. În caz de respingere a cererii, Consiliul Director poate motiva decizia;
- l. întocmește și modifică Regulamentul de organizare și funcționare și Regulamentul intern;
- m. propune înființarea de Filiale, Sucursale sau Birouri;
- n. inițiază propuneri privind raporturile Asociației cu organele administrației de stat, cu alte persoane juridice sau persoane fizice;
- o. monitorizează legislația care privește domeniul de activitate al Asociației;
- p. instruește membrii Asociației, personalul angajat și colaboratorii Asociației;
- q. propune Adunării Generale acordarea titlului de membru de onoare al Asociației;
- r. acordă premii, burse, ajutoare sub formă de recompense, în limita fondurilor stabilite de Adunarea Generală;
- s. aprobă programul de deplasări pentru delegații Asociației care participă la diverse acțiuni în țară sau străinătate;
- t. aprobă decontarea diverselor cheltuieli ale membrilor Asociației, atunci când aceste sunt făcute pentru îndeplinirea Obiectivelor Asociației;
- u. delegă reprezentanți la toate evenimentele și întâlnirile la care Asociația este invitată precum și negociatori pentru toate negocierile la care Asociația ia parte;
- v. hotărăște acționarea în justiție a celor ce se fac vinovați de încălcarea prevederilor contractuale pe care Asociația le-a angajat;
- w. hotărăște modificarea sediului Asociației;
- x. poate împuternici orice persoană, inclusiv persoane care nu au calitatea de membru al asociației, pentru a încheia acte juridice în numele și pe seama Asociației sau pentru a îndeplini orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală;
- y. îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală.



(8) Organizarea Consiliului Director

- a. Consiliul Director se întrunește cel puțin o dată pe lună, la convocarea Președintelui sau a cel puțin 1/3 dintre membrii săi.
- b. Convocările pentru întrunirile Consiliului Director vor cuprinde locul unde se va desfășura ședința și ordinea de zi. La ședințele Consiliului Director va fi convocat și cenzorul (Comisia de Cenzori), care însă nu are drept de vot;
- c. Consiliul Director își desfășoară activitatea în prezența a cel puțin 1/2 dintre membri. În cazul în care la prima convocare nu se întrunește cvorumul, se va face o a doua convocare iar Consiliul Director ce se va întruni după a doua convocare, va putea să ia decizii oricare ar fi numărul membrilor prezenți;
- d. Deciziile sunt adoptate cu votul majorității membrilor prezenți. În cazul egalității de voturi, votul Președintelui Asociației va fi decisiv, indiferent dacă anterior și-a exprimat sau nu votul cu privire la problema în discuție. Președintele Asociației nu va putea opta pentru abținere în această situație. Discuțiile și deciziile Consiliului Director se consemnează într-un proces-verbal. Procesul-verbal va fi semnat de toți membrii Consiliului prezenți.
- e. Membrul Consiliului Director care, într-o anumită problemă supusă hotărârii, este interesat personal sau prin soțul său, ascendenții sau descendenții săi, rudele

în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot.

- f. În cazul în care respectivul membru încalcă dispozițiile cuprinse la lit. f) din prezentul alineat, atunci acesta va fi răspunzător de daunele cauzate Asociației dacă fără votul său nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

(9) Pierderea calității de membru al Consiliului Director

Încetarea calității de membru al Consiliului Director are loc în una din următoarele situații:

- a. pierderea calității de asociat;
- b. expirarea mandatului;
- c. demisia scrisă depusă la Consiliul Director;
- d. trei absențe consecutive nemotivate de la ședințele Consiliului Director;
- e. începerea urmăririi penale sau condamnare de către organele de justiție, pentru infracțiuni săvârșite cu intenție;
- f. excluderea din Asociație;
- g. deces.

Locul rămas vacant va fi ocupat sub formă de interimat de către asociatul care va fi votat de Consiliul Director.

Deciziile contrare legii, Actului Constitutiv al Asociației sau prezentului Statut pot fi atacate în justiție de oricare din membrii Consiliului Director care a lipsit sau a votat împotriva și a cerut să se insereze aceasta în procesul verbal de ședință.

(10) Președintele Consiliului Director

- a. În relațiile cu terții, Președintele Consiliului Director are puteri depline de reprezentare, semnătura sa unică, fără a celorlalți membri ai Consiliului Director, fiind suficientă pentru angajarea valabilă a Asociației.
- b. Președintele Consiliului Director al Asociației poate delega dreptul său de reprezentare.
- c. Președintele este înlocuit de către oricare dintre cei doi Vicepreședinți care îi vor îndeplini atribuțiile, în cazul absenței acestuia sau când se află în imposibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile.
- d. Îndeplinește orice atribuții prevăzute în Actul Constitutiv sau date de Adunarea Generală.

Art. 15. Cenzorul (Comisia de cenzori)

- (1) În situația în care numărul membrilor înscriși nu este mai mare de 15, fiecare dintre asociați, care nu este membru al Consiliului Director, își va putea exercita dreptul de control al Asociației.
- (2) La data primei Adunări Generale la care se va constata că numărul membrilor este mai mare de 15, controlul financiar intern va fi asigurat de un cenzor, ales și revocat de către Adunarea Generală.
- (3) În situația în care numărul membrilor înscriși până la data ultimei Adunări Generale depășește 100, controlul financiar intern se va exercita de către o Comisie de Cenzori.

- a. realizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării Scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
 - b. imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu Statutul Asociației, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit Statutului, Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie.
- (3) Asociația se dizolvă, prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate:
- a. când Scopul sau activitatea Asociației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
 - b. când realizarea Scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
 - c. când Asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit.
- (4) Asociația se poate dizolva și prin hotărârea Adunării Generale. În termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, hotărârea Adunării Generale se depune la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Asociația.
- (5) În cazul dizolvării Asociației, bunurile rămase în urma lichidării vor reveni unei persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător.
- (6) În cazul în care Asociația a fost dizolvată pentru motivele prevăzute la art. 16 alin. (3) lit. a) și c), bunurile rămase după lichidare vor fi preluate în condițiile prevăzute de art. 60 alin. (4) din Ordonanța 26/2000.
- (7) Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii Procesului Verbal de predare-preluare, dacă prin acesta nu s-a stabilit o dată ulterioară.
- (8) În cazul în care Adunarea Generală a hotărât dizolvarea Asociației, prin aceeași hotărâre vor fi numiți și lichidatorii, sub sancțiunea lipirii de efecte juridice a hotărârii de dizolvare.
- (9) Odată cu numirea lichidatorilor încetează mandatul Consiliului Director al Asociației.
- (10) Sub rezerva puterilor exprese, pe care legea aplicabilă sau Adunarea Generală le-ar putea acorda, lichidatorii sunt datori:
- a. să execute și să termine operațiunile referitoare la lichidare;
 - b. să vândă, prin licitație publică, imobilele și orice avere mobilă a Asociației. În toate cazurile, vânzarea bunurilor nu se va putea face în bloc.
 - c. să facă tranzacții;
 - d. să lichideze și să încaseze creanțele Asociației, chiar în cazul falimentului debitorului, dând chitanță;
 - e. să îndeplinească orice alte acte necesare operațiunilor de lichidare.
- (11) Lichidatorii își îndeplinesc mandatul sub controlul Cenzorului (Comisiei de Cenzori).

Art. 18. Dispoziții finale și tranzitorii

- (1) Asociația poate sta în justiție alături și pentru membrii săi sau în cauzele care privesc scopurile și obiectivele sale.
- (2) Litigiile Asociației cu persoane fizice sau juridice se vor rezolva pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru nu este posibil, litigiile sunt de competența instanțelor judecătorești din România.

- (3) Prevederile prezentului Statut se completează cu cele ale Ordonanței de Guvern nr. 26/2000, cu modificările și completările ulterioare, precum și a legislației conexe în vigoare
- (4) Prezentul Statut a fost adoptat de către asociați, fiind redactat în 4 (patru) exemplare, fiecare cu valoare de original.

Membrii Asociației împuternicim pe _____ CNP
Judecătoria Botoșani și la ANAF Botoșani pentru _____

domiciliată în _____
ă ne reprezintă la _____

Membrii Fondatori:

HAIĐĂU IONUȚ

HARCOTĂ SORIN

CURCĂ ANDREI-CIPRIAN

